

## The Lieutenant-Governor's Awards for High Achievement in the Arts

### OBJECTIVES

The **Lieutenant-Governor's Awards for High Achievement in the Arts (LGA)** are designed to recognize the excellence of professional artists of New Brunswick and their outstanding contributions to the arts and culture in the province. Funding for the LGA is provided by the Arts Development Trust Fund and the Department of Tourism, Heritage and Culture.

Every second year, one award of **\$20,000** may be allocated in each of the following four categories:

- **Visual Arts Award** (including architecture, fine craft, media arts and photography)
- **Performing Arts Award** (including dance, music and theatre)
- **Literary Arts Awards** (including literary translation, literary performance, spoken word and storytelling)
- **Indigenous Artist Award** (including visual arts: architecture, fine craft, media arts and photography; performing arts: dance, music and theatre; and literary arts: literary translation, literary performance, spoken word and storytelling)

Please note that awards in Literary Arts alternate between French and English as follows:

- **2024:** English
- **2026:** French
- **2028:** English
- **2030:** French

### DEADLINE

July 1<sup>st</sup>

## Prix de la lieutenante-gouverneure pour l'excellence dans les arts

### OBJECTIFS

Les **prix de la lieutenante-gouverneure pour l'excellence dans les arts (PLG)** visent à reconnaître l'excellence des artistes professionnels du Nouveau-Brunswick et leurs contributions remarquables aux arts et à la culture de la province. Le financement du prix de la lieutenante-gouverneure est assuré par le Fonds en fiducie pour l'avancement des arts et par le ministère du Tourisme, du Patrimoine et de la Culture.

Tous les deux ans, un prix de **20 000 \$** peut être attribué pour chacune des quatre catégories suivantes :

- **Prix en Arts visuels** (incluant architecture, métiers d'art, arts médiatiques et photographie)
- **Prix en Arts de la scène** (incluant danse, musique et théâtre)
- **Prix en Arts littéraires** (incluant traduction littéraire, performance littéraire, création parlée et conte)
- **Prix de l'Artiste autochtone** (incluant arts visuels : architecture, métiers d'art, arts médiatiques et photographie; arts de la scène : danse, musique et théâtre; et arts littéraires : traduction littéraire, performance littéraire, création parlée et conte)

Veillez noter que les prix pour les arts littéraires alternent comme suit, entre le français et l'anglais :

- **2024:** anglais
- **2026:** français
- **2028:** anglais
- **2030:** français

### DATE LIMITE

1<sup>er</sup> juillet

Please note:

- Nominations must be submitted online at <https://artsnb.ca/oa> by 11:59pm on the deadline date.
- If the deadline falls on a weekend or statutory holiday, it moves to the next business day.
- An individual may submit only one nomination in the **Lieutenant Governor's Awards for High Achievement in the Arts** program per deadline.
- **artsnb** reserves the right to revise programs at any time without notice.

Veillez noter:

- Les candidatures doivent être soumises en ligne sur <https://artsnb.ca/oa> avant 23h59 à la date limite.
- Si la date limite tombe en fin de semaine ou un jour férié, elle est reportée au jour ouvrable suivant.
- Un artiste ne peut soumettre qu'une demande dans le cadre du programme des **Prix de la lieutenante-gouverneure pour l'excellence dans les arts** par date limite.
- **artsnb** se réserve le droit de réviser ses programmes à tout moment et sans préavis.

## ELIGIBILITY

### Nominating an artist:

Individuals, groups or organizations can nominate an artist for an award. Only individual artists in the disciplines designated above who were born in or have resided at least 5 years in New Brunswick and who have made exceptional contributions to the development of the arts in the province can be nominated. If unsuccessful, nominators can submit an updated nomination package for future competitions. The nominee must meet the criteria given in Appendix A: Definition of a Professional Artist.

### Restrictions:

Employees of a nominee may not submit a nomination of behalf of their employer; self-nominations will not be considered; these awards are not open to students or relative beginners; individuals cannot receive more than one LGA in their lifetime in the same category; and awards cannot be made posthumously.

## ADMISSIBILITÉ

### Proposition d'un artiste :

Des individus, groupes ou organisations peuvent proposer un artiste pour un prix. Seuls les individus dans les disciplines citées ci-dessus, qui sont nés ou ont résidé au moins 5 ans au Nouveau-Brunswick et qui ont contribué de manière exceptionnelle au développement des arts dans la province, peuvent être proposés. En cas de refus, une candidature mise à jour pour les compétitions futures peut être présentée de nouveau. Le candidat doit répondre aux critères figurant à l'Annexe A : Définition d'un artiste professionnel.

### Restrictions :

Les employés d'un artiste ne peuvent pas présenter une candidature au nom de leur employeur; une personne ne peut pas soumettre sa propre candidature; ces prix ne sont pas ouverts aux étudiants ou aux artistes en début de carrière ; une personne ne peut pas recevoir un prix plus d'une fois dans une même catégorie ; et le Prix de la lieutenante-gouverneure ne peut pas être décerné à titre posthume.

## REQUIRED SUPPORTING MATERIALS

It is the nominator's responsibility to submit a complete application by the program deadline.

All nominators must provide:

- A statement (**letter to the jury**) explaining how and why the nominee is worthy of this award (max. 1000 words)
- A short **biography** of the nominee (max. 500 words)
- A full and up-to-date **curriculum vitae** of the nominee, including (if applicable) degrees, diplomas or other forms of recognition; exhibitions or performances with dates and locations; a listing of publications (bibliography); and awards, honours and other accomplishments.
- Representative **samples** of the nominee's work with a description of the samples (see Appendix B: Samples of Work Guidelines)
- A maximum of two (2) catalogs or other **publications** demonstrating the nominee's work in a professional context (including exhibition work, critical texts, reviews, or public presentations)
- A maximum of three (3) press clippings, articles, or similar samples of **media coverage** of the nominee's practice or accomplishments.
- A maximum of three (3) **letters of recommendation** from professional peers familiar with the nominee's artistic career

**Please see the How to Apply section below for detailed instructions.**

## MATÉRIEL D'APPUI REQUIS

Il est de la responsabilité de la personne qui propose de soumettre une demande complète avant la date limite du programme.

Toutes les personnes qui proposent doivent fournir :

- Une déclaration (**lettre au jury**) expliquant comment et pourquoi l'artiste proposé est digne de ce prix (1 000 mots maximum)
- Une courte **biographie** de l'artiste proposé (500 mots maximum)
- Un **curriculum vitae** complet et à jour de l'artiste proposé, y compris (le cas échéant) formations, diplômes ou autres formes de reconnaissance; expositions ou spectacles avec dates et lieux; une liste de publications (bibliographie); et prix, distinctions et autres réalisations
- **Exemples d'œuvres** représentatifs du travail de l'artiste proposé, avec une description des exemples (voir l'Annexe B : Lignes directrices pour les exemples d'œuvres)
- Un maximum de deux (2) catalogues ou autres **publications** démontrant le travail de l'artiste proposé dans un contexte professionnel (y compris les expositions, textes critiques ou présentations publiques)
- Un maximum de trois (3) coupures de presse, articles ou échantillons similaires de **couverture médiatique** de la pratique ou des réalisations de l'artiste proposé
- Un maximum de trois (3) **lettres de recommandation** de pairs professionnels connaissant bien la carrière artistique de l'artiste proposé

**Veillez consulter la section Instructions ci-dessous pour obtenir des instructions détaillées.**

## ASSESSMENT

The principle of **peer evaluation** is the foundation of the **artsnb** jury system.

Submitted applications are first screened by the **artsnb** Program Officer to verify completeness and eligibility. Nominees are notified that they were nominated for the award (and by whom.)

Eligible applications are then evaluated by a jury of professional artists with specialized knowledge of the disciplines in the respective categories. A separate jury consisting of experts in the relevant disciplines is assembled for each of the categories. Applications submitted in the Indigenous Artist Award's category is evaluated by a peer jury composed of Indigenous professional artists and cultural workers.

Following their assessment, jurors select the strongest candidate among the submitted nominations in their respective category; jurors may also determine that no award will be given if they feel that none of the nominees meet the standards of excellence these awards require.

## RESULTS

Nominators and nominees are notified of the results shortly after the juries render their verdict.

Laureates may be contacted by **artsnb** to discuss logistics and promotion ahead of the official award ceremony and gala, which is normally held in November at the residence of the Lieutenant-Governor.

**A certificate of honour and an award of \$20,000** is presented to each laureate by the Lieutenant-Governor of New Brunswick and the Minister of Tourism, Heritage and Culture at the awards ceremony.

The names of the recipients of the Lieutenant-Governor's Awards for High Achievement in the Arts are made public before the official awards ceremony.

## ÉVALUATION

Le principe d'**évaluation par pairs** est le fondement du système de jury d'artsnb.

Les demandes soumises sont d'abord examinées par l'agent de programmes d'**artsnb** pour vérifier si elles sont complètes et admissibles. Les artistes proposés sont informés qu'ils sont en lice pour le prix (et qui a proposé leur nom).

Les dossiers éligibles dans chaque catégorie sont ensuite évalués par un jury d'artistes professionnels ayant une connaissance spécialisée des disciplines. Un jury distinct, composé d'experts dans les disciplines concernées, est assemblé pour chacune des catégories. Les demandes dans la catégorie Prix de l'Artiste autochtone sont évaluées par un jury de pairs composé d'artistes professionnels et de travailleurs culturels autochtones.

Suite à leurs évaluations, les jurés choisissent un lauréat parmi les dossiers présentés dans leur catégorie respective. Les jurés peuvent également déterminer qu'aucun prix ne sera attribué dans une catégorie s'ils estiment qu'aucune candidature ne répond aux critères d'excellence du programme.

## RÉSULTATS

Les personnes qui proposent et les artistes proposés sont avisés des résultats peu de temps après que les jurés ont rendu leur verdict.

Les lauréats peuvent être contactés par **artsnb** afin de discuter de la logistique et de la promotion avant la cérémonie officielle de remise des prix et du gala, qui se tiennent habituellement en novembre à la résidence de la lieutenant-gouverneure.

**Un certificat honorifique ainsi qu'un prix de 20 000 \$** sont remis à chaque lauréat par la lieutenant-gouverneure du Nouveau-Brunswick et la ministre du Tourisme, du Patrimoine et de la Culture lors de la cérémonie officielle de remise des prix.

Les noms des lauréats des Prix de la lieutenant-gouverneure pour l'excellence dans les arts sont rendus publics avant la cérémonie officielle de remise des prix.

## FOR FURTHER INFORMATION

Please visit [artsnb.ca](https://artsnb.ca) or contact us:

**artsnb** Tel.: 506 444-4444  
PO Box 20336, Kings Place 1 866 460-ARTS (2787)  
Fredericton, NB, E3B 0N7 [info@artsnb.ca](mailto:info@artsnb.ca)

## HOW TO APPLY

To submit a nomination, visit

<https://artsnb.ca/oa>

- Create an account or log in to an existing account.
- On the welcome page, click **Start an Application**.
- Select **Lieutenant-Governor's Awards for High Achievement in the Arts** from the Program Type menu. Click **Start**.
- Select the category (Visual Arts, Performing Arts, Literary Arts, Indigenous Artist) and the deadline. Click **Save**.

**Enter or upload information in the following sections.** Click **Save** after completing each section.

### 1. Discipline

- Select an artistic discipline from the list.

### 2. Nominated Artist Information

- Enter the name of the nominated artist
- Enter the preferred language of the nominated artist
- Enter the number of years the nominated artist has been a resident of New Brunswick
- Enter the street address, phone number and email address of the nominated artist.

## POUR PLUS D'INFORMATIONS

Veillez consulter [artsnb.ca](https://artsnb.ca) ou communiquer avec nous :

**artsnb** Tél. : 506 444-4444  
BP 20336, Kings Place 1 866 460-ARTS (2787)  
Fredericton NB, E3B 0N7 [info@artsnb.ca](mailto:info@artsnb.ca)

## INSTRUCTIONS

Pour proposer une candidature,

visitez <https://artsnb.ca/oa>

- Créez un compte ou connectez-vous à un compte existant.
- Sur la page de bienvenue, cliquez sur **Commencer une demande**.
- Choisissez **Prix de la lieutenante-gouverneure pour l'excellence dans les arts** dans la liste des programmes, puis cliquez sur **Commencer**.
- Choisissez la catégorie (arts visuels, arts de la scène arts littéraires ou artiste autochtone) et la date limite, puis cliquez sur **Sauvegarder**.

**Entrez ou téléchargez les informations dans les sections suivantes.** Cliquez sur **Sauvegarder** après avoir terminé chaque section.

### 1. Discipline

- Sélectionnez une discipline artistique dans la liste.

### 2. Renseignements sur l'artiste proposé

- Indiquez le nom de l'artiste proposé
- Indiquez la langue préférée de l'artiste proposé
- Indiquez le nombre d'années de résidence au Nouveau-Brunswick de l'artiste proposé
- Indiquez l'adresse postale, le numéro de téléphone et l'adresse courriel de l'artiste proposé.

## HOW TO APPLY (cont.)

### 3. Letter to the Jury

- Upload a statement (letter to the jury) explaining how and why the nominee is worthy of this award.

Maximum length: 1000 words

### 4. Biography

- Upload a short biography of the nominee.

Maximum length: 500 words

### 5. Resume

- Upload a full and up-to-date curriculum vitae of the nominee, including (if applicable) degrees, diplomas or other forms of recognition; exhibitions or performances with dates and locations; a listing of publications (bibliography); and awards, honours and other accomplishments.

### 6. Samples of Work

- Submit samples of work according to the instructions given in Appendix B: Samples of Work Guidelines.
- Upload a sample list **OR** use the description box accompanying each sample.

### 7. Catalogs (Optional)

- Upload a maximum of two (2) catalogs or other publications demonstrating the nominee's work in a professional context (including exhibition work, critical texts, reviews, or public presentations)

### 8. Critical reviews, press clippings, awards, etc. (Optional)

- Upload or link to a maximum of three (3) press clippings, articles, or similar samples of media coverage of the nominee's practice or accomplishments.

## INSTRUCTIONS (suite)

### 3. Lettre au jury

- Téléchargez une déclaration (lettre au jury) expliquant comment et pourquoi l'artiste proposé est digne de ce prix.

Longueur maximale : 1 000 mots

### 4. Biographie

- Téléchargez une courte biographie de l'artiste proposé.

Longueur maximale : 500 mots

### 5. Curriculum vitae

- Téléchargez un curriculum vitae complet et à jour de l'artiste proposé, y compris (le cas échéant) formations, diplômes ou autres formes de reconnaissance; expositions ou spectacles avec dates et lieux; une liste de publications (bibliographie); et prix, distinctions et autres réalisations.

### 6. Exemples d'œuvres

- Soumettez des exemples d'œuvres selon les instructions données en Annexe B: Lignes directrices pour les exemples d'œuvres.
- Téléchargez une liste d'exemples **OU** utilisez le champ de description accompagnant chaque exemple.

### 7. Catalogues (facultatif)

- Téléchargez un maximum de deux (2) catalogues ou autres publications démontrant le travail de l'artiste proposé dans un contexte professionnel (y compris les expositions, textes critiques ou présentations publiques)

### 8. Critiques, coupures de presse, prix, etc. (facultatif)

- Téléchargez ou soumettez des liens à un maximum de trois (3) coupures de presse, articles ou échantillons similaires de couverture médiatique de la pratique ou des réalisations de l'artiste proposé.

## HOW TO APPLY (cont.)

### 9. Letters of Recommendation (Optional)

- Upload a maximum of three (3) letters of recommendation from professional peers familiar with the nominee's artistic career

### 10. Submit Application

- Read this page carefully and verify the information provided.
- Click 'Save' to finalize and submit the application.

## INSTRUCTIONS (suite)

### 9. Lettres de recommandation (facultatif)

- Téléchargez un maximum de trois (3) lettres de recommandation de pairs professionnels connaissant bien la carrière artistique de l'artiste proposé.

### 10. Envoyer la demande

- Lisez attentivement cette page et vérifiez les informations fournies.
- Cliquez sur 'Sauvegarder' pour finaliser et soumettre la demande.

## Appendix A

### Definition of a Professional Artist

#### A professional artist is an individual who:

- **Has specialized training in an artistic discipline** (not necessarily in academic institutions), is recognized as such by their peers (artists working in the same artistic discipline), and is committed to devoting more time to the artistic activity if financially feasible;
- **Has a history of public presentation** in a professional context;
- **Practices an art and offers services in exchange for remuneration** as a creator, as a performer, or as a director in one or more of the arts disciplines recognized by artsnb; and
- **Satisfies three of the following criteria**, including one of those in paragraphs 1, 2, 3, and 4:
  1. the artist **receives or has received remuneration for works**, notably in the form of sales, royalties, commissions, fees, residuals, grants, or awards that can reasonably be considered an integral part of the income that the artist earns from professional activity;
  2. the artist **has made earnings or suffered losses** resulting from the exploitation of his/her works and corresponding to the whole of their artistic career;
  3. the artist **has received tokens of professional recognition** from the public or peers, notably honorable mentions, awards, bursaries, or critical attention in the media;
  4. the artist **has earned a degree, diploma or certificate** in one or more of the arts disciplines recognized by artsnb, and this from a recognized institution;

(continued on next page)

## Annexe A

### Définition d'un artiste professionnel

#### Un artiste professionnel est un individu qui :

- **A une formation spécialisée dans une discipline artistique** (pas nécessairement une formation académique), qui est reconnu par ses pairs (artistes œuvrant dans la même discipline), qui s'engage, dans la mesure du possible, à consacrer plus de temps à sa démarche artistique;
- **Peut démontrer une présentation soutenue** de son œuvre;
- **Pratique un art et offre ses services moyennant une rémunération** à titre de créateur, d'interprète, d'exécutant ou de directeur dans une ou plusieurs des disciplines artistiques reconnues par artsnb; et
- **Satisfait à trois des critères ci-dessous**, y compris un de ceux énoncés aux paragraphes 1, 2, 3, ou 4:
  1. l'artiste **reçoit ou a reçu une rémunération pour ses œuvres**, notamment sous forme de ventes, de droits, de commissions, de cachets, de redevances, de subventions ou de récompenses, rémunération qui peut raisonnablement être considérée comme faisant partie intégrale du revenu qu'il tire de son activité professionnelle;
  2. l'artiste **a réalisé des recettes ou subi des pertes** découlant de l'exploitation de ses œuvres, recettes ou pertes correspondant à l'ensemble de sa carrière artistique;
  3. l'artiste **a reçu du public ou de ses pairs des témoignages de reconnaissance professionnelle**, notamment des mentions d'honneur, des récompenses, des bourses, ou son œuvre a fait l'objet de critiques dans les médias;
  4. l'artiste **possède un diplôme ou un certificat** dans une ou plusieurs des disciplines artistiques reconnues par artsnb, et ce d'un établissement reconnu;

(suite à la page suivante)

(continued from previous page)

5. the artist **has presented works to the public** through exhibitions, performing arts activities, publications in book form or in periodicals, invited readings, production and/or broadcast of creative scripts by theatre, radio, or television, showings, or any other means corresponding to the nature of the works;
6. the artist **is represented** by an art dealer, a publisher, an agent, or other similar representative, depending on the nature of their activities;
7. the artist **has signed a service contract** with a producer; and/or
8. the artist **devotes a reasonable percentage of their professional activity** to promoting and marketing works, attending auditions, seeking patrons or agents, submitting work to publishers, magazines, theatres, radio, and television, and other similar efforts, depending on the nature of their activities.

(suite de la page précédente)

5. l'artiste **a présenté ses œuvres au public** dans des expositions, des spectacles sur scène, des publications sous forme de livres ou de périodiques, des séances de lecture sur invitation, la production ou la diffusion de scripts créateurs par le théâtre, la radio ou la télévision, des projections ou par tout autre moyen correspondant à la nature de ses œuvres;
6. l'artiste **est représenté** par un négociant en œuvres d'art, un éditeur, un agent ou un autre représentant du même ordre, selon la nature de son activité;
7. l'artiste **a signé un contrat de service** avec un producteur; et/ou
8. l'artiste **consacre une proportion raisonnable de son activité professionnelle** à promouvoir et à commercialiser ses œuvres, à se présenter à des auditions, à chercher des mécènes ou des agents, à présenter ses œuvres aux éditeurs, revues, théâtres, radio et télévision et à mener d'autres démarches du même genre, selon la nature de ses activités.

## Appendix B

### Samples of Work Guidelines (Lieutenant-Governor's Awards)

#### Quantity of Work

- If submitting **images**: Submit 15 images of the most significant works. Please provide the title, date, dimensions and medium of each image.
- If submitting **recordings**: Submit recordings of two of the most representative performances. Jurors are not expected to view or listen to more than 10 minutes of each recording; please indicate which segments or tracks you wish them to focus on.
- If submitting **texts or published works**: Submit two of the most representative works. Jurors are not expected to read more than 10 pages of each work; please indicate which pages you wish them to read.
- If submitting **scores**: Submit two scores.

#### File Size

- Maximum image dimensions: **1600 x 1600 pixels**
- Maximum individual file size: **4 MB**

Please submit files larger than 4 MB manually on a CD, DVD or USB key, or upload audio or video files to a third-party service such as Vimeo, YouTube or SoundCloud.

#### Preferred File Types

- Preferred image format: **JPG or PNG**
- Preferred audio format: **MP3**
- Preferred document format: **PDF**  
(Microsoft Word files are also acceptable.)

Please do NOT submit files in the Mac-only .pages format, files with the .zip or .webarchive extensions.

#### Other Restrictions

- If materials are sent by mail and the applicant wishes to have them returned, a self-addressed and sufficiently stamped envelope must be provided.
- Do not send original artworks by mail; these will not be presented to the jury.

## Annexe B

### Lignes directrices pour les exemples d'œuvres (Prix de la lieutenante-gouverneure)

#### Quantité des œuvres

- Pour les **images** : Soumettez 15 images des œuvres les plus significatives. Veuillez fournir le titre, la date, les dimensions, et le support de chaque image.
- Pour les **enregistrements** : Soumettez des enregistrements de deux des performances les plus représentatives. Les jurés sont tenus de consulter au maximum 10 minutes de chaque enregistrement; indiquer les segments ou les pistes à privilégier.
- Pour les **textes** ou les **ouvrages publiés** : Soumettez les deux scripts ou ouvrages publiés les plus représentatives. Les jurés sont tenus de lire jusqu'à 10 pages de chaque publication; indiquer les pages à lire.
- Pour les **partitions** : Soumettez deux partitions.

#### Taille des fichiers

- Dimensions maximales : **1600 x 1600 pixels**
- Taille maximale pour chaque fichier : **4 Mo**

Veuillez soumettre les fichiers de plus de 4 Mo sur un CD, DVD ou clé USB, ou téléchargez ces fichiers sur un service tel que Vimeo, YouTube ou SoundCloud.

#### Types de fichiers recommandés

- Format d'image recommandé : **JPG ou PNG**
- Format audio recommandé : **MP3**
- Format document recommandé : **PDF**  
(Les fichiers Microsoft Word sont acceptables.)

Veuillez NE PAS soumettre des fichiers au format .pages (Mac), avec une extension .zip ou .webarchive.

#### Autres restrictions

- Si du matériel est envoyé par la poste et que le demandeur souhaite le récupérer, une enveloppe-réponse suffisamment affranchie doit être fournie.
- N'envoyez pas d'œuvres originales par la poste ; elles ne seront pas présentées au jury.