

OFFRE D'EMPLOI : Chargé.e du rayonnement autochtone, artsnb

- Titre :** Chargé.e du rayonnement autochtone, Conseil des arts du Nouveau-Brunswick (artsnb)
Modalités : Contrat jusqu'à la fin mai 2025 (avec possibilité de renouvellement)
Horaire : 4 jours flexibles (29 heures) par semaine
Salaire : Entre 1 244 \$ et 1 642 \$ par période de deux semaines, selon l'expérience, plus avantages sociaux compétitifs
Langues : Excellentes compétences orales, écrites ainsi qu'en compréhension de l'anglais; une langue autochtone parlée serait un atout
Endroit : à distance

Début du concours : Immédiatement

Fin du concours : vendredi 20 septembre 2024

Pour postuler: Votre candidature doit inclure un curriculum vitae (fichier PDF) ainsi qu'une courte lettre de présentation qui explique votre intérêt pour ce poste et qui détaille votre affiliation ou votre relation avec les communautés des Premières nations (fichier PDF). SVP faites parvenir ces deux documents à Cheryl Lavigne, adjointe administrative, cheryl@artsnb.ca en plaçant Offre d'emploi Chargé.e du rayonnement dans l'objet du courriel.

Expérience :

- Un minimum de trois ans d'expérience en arts, administration des arts ou dans un poste semblable;
- Diplôme d'études supérieures dans un domaine lié aux arts et à la culture, ou expérience équivalente, pouvant inclure des connaissances traditionnelles, des travaux communautaires et/ou des mentorats.

Rôles et responsabilités :

Se rapportant à la direction générale, la personne devra :

- Appuyer les artistes autochtones à développer une pratique artistique professionnelle durable.
- Aider à promouvoir les programmes d'artsnb et encourager la participation des artistes autochtones du Nouveau-Brunswick par le biais de communications et de contacts directs dans les communautés des Premières Nations.
- Offrir un soutien ponctuel à distance et en personne aux artistes autochtones qui présentent une demande de subventions ou de bourses d'études d'artsnb. Cela peut nécessiter un voyage.
- Participer activement aux réunions et aux activités du Cercle des aînés d'artsnb.
- Fournir des informations exactes aux artistes et aux organisations présentant des demandes de financement.

Qualifications :

- Connaissance de la communauté artistique autochtone au Nouveau-Brunswick.
- Habilités et aisance à travailler de façon indépendante, ainsi qu'au sein d'une équipe hautement intégrée.
- Gestion du temps hors-pair.
- Excellentes qualités interpersonnelles et aptitudes en service à la clientèle.
- Habiletés avec la suite Microsoft.
- Aisance avec les technologies en ligne, ainsi que l'outil de communication en virtuel (Zoom).
- Habiletés en rédaction et en communication.
- Permis de conduire valide.
- Expérience avec un organisme artistique à but non lucratif est un atout.